



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA  
**OGRES 1.VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr.4313900189, Zinību iela 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001  
Tālrunis: 65035929, fakss 65022206, e-pasts: ogres1vsk@ogresnovads.lv, [www.ogres1v.lv](http://www.ogres1v.lv)

---

**Iekšējie noteikumi**  
**OGRĒ**

2020. gada 2. janvārī

1/2020

**Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti Ogres 1. vidusskolas  
pamatizglītības un speciālās pamatizglītības programmās**

**1. Vispārējie noteikumi**

- 1.1. Kārtība izdota saskaņā ar 13.10.2015 Ministru kabineta noteikumu [Nr. 591](#) "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi" 2. daļu un 13.11.2014. Ogres novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.34/2014 „Kārtība bērnu reģistrēšanai un uzņemšanai 1. klasē Ogres novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs”.

**2. Īstenotās izglītības programmas**

- 2.1. Pamatizglītības programma, kods 210111111;  
2.2. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611;  
2.3. Pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 21013111. Programma 2019./20. mācību gadā tiek īstenota 5. - 8. klasē, bet 2020./21. mācību gadā 6. - 9. klasē.

**3. Izglītojamo uzņemšana 1. klasē**

- 3.1. No 1. jūnija, uzrādot vecāka personu apliecinošu dokumentu (aizbildnis – arī Bāriņtiesas lēmumu, kas apliecina aizbildņa tiesības pārstāvēt bērna intereses), izglītības iestādē iesniedz:  
3.1.1. iesniegumu par bērna uzņemšanu izglītības iestādē (1.pielikums);  
3.1.2. bērna dzimšanas apliecību vai citu aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu direktoram;  
3.1.3. izziņu par pirmsskolas izglītības satura apguvi un bērna sasniegumu aprakstu;  
3.1.4. valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, ja izglītojamais tiek uzņemts speciālās izglītības programmā vai ja viņam ieteikti atbalsta pasākumi mācību procesā;  
3.1.5. bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u).  
3.2. 3.1.1. – 3.1.4. apakšpunktā minētos dokumentus ieteicams iesniegt **līdz 5. jūnijam**, lai izglītības iestādē nodrošinātu izglītojamo sadalījumu 1. klasēs līdz 15. jūnijam. 3.1.5. apakšpunktā minēto bērna medicīnisko karti ieteicams iesniegt **līdz 31. augustam**.  
3.3. Bērna vecāks ne vēlāk kā **līdz 5. jūnijam** skolas interneta mājas lapā vai klātienē skolā piesaka Ogres novada skolēna karti. Piesakot Ogres novada skolēna karti klātienē, vecāks iesniedz bērna dokumenta fotogrāfiju vai veic bērna fotografēšanu skolā (fotografēšana bez maksas).

**4. Izglītojamo dalījums 1. klasēs**

- 4.1. Izglītības iestāde līdz 15. jūnijam veic 1. klašu komplektāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām higiēnas prasībām un publicē kodētus 1. klašu skolēnu sarakstus skolas interneta mājas lapā.
- 4.2. 1. klašu komplektācijā prioritārā secībā tiek ievēroti šādi nosacījumi:
  - 4.2.1. vienā klasē iekļauj ne vairāk kā divus izglītojamos ar speciālām vajadzībām (pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikta speciālās izglītības programma vai atbalsta pasākumi), turklāt izglītojamos ar speciālām vajadzībām klasēs izklieidē iespējami vienmērīgi;
  - 4.2.2. Ogres 1. vidusskolas darbiniekiem ir priekšroka to bērnu un mazbērnu klases izvēlē;
  - 4.2.3. skolēni, kuru vecāki izvēlējušies vienādu otro svešvalodu (krievu vai vācu valodu), tiek grupēti vienā klasē, ja pieteikuma formā otrās svešvalodas izvēles iespēja pastāv;
  - 4.2.4. zēnu un meiteņu īpatsvars klasē iespējami atbilst zēnu un meiteņu īpatsvaram 1. klašu grupā.
- 4.3. Izglītojamie klasēs tiek dalīti ar nejaušas izlases metodi, ievērojot 4.2. punktā norādītos nosacījumus.
- 4.4. Klašu komplektāciju veic komisija, kuras sastāvā ir direktora vietniece mācību darbā sākumskolā, viens trešās klases sākumskolas skolotājs un Skolas padomes deleģēts vecāku pārstāvis.
- 4.5. Komisija klašu dalījuma procesu un tās rezultātus apkopo protokolā, kuru iesniedz izglītības iestādes direktoram.

## **5. Izglītojamo uzņemšana 2. - 9. klasē**

- 5.1. Izglītojamā uzņemšanai izglītības iestādē vecāks vai tā likumiskais pārstāvis iesniedz:
  - 5.1.1. iesniegumu par bērna uzņemšanu izglītības iestādē (1.pielikums);
  - 5.1.2. iepriekš iegūto izglītību apliecināša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu direktoram;
  - 5.1.3. valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – pedagoģiski medicīniskā komisija) atzinumu, ja izglītojamais tiek uzņemts speciālās izglītības programmā vai ja viņam ar pedagoģiski medicīniskās komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinumu ieteikti atbalsta pasākumi mācību procesā.
- 5.2. Iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu izglītības iestādē tiek skatīti to iesniegšanas secībā. Prioritāri izglītības iestādē tiek uzņemti tie izglītojamie, kuru mācību uzsākšanas datums ir esošajā, nevis nākamajā mācību gadā.
- 5.3. Izglītojamais izglītības programmā tiek uzņemts, ja izpildās visi minētie nosacījumi:
  - 5.3.1. izglītojamo kopskaits klašu grupā nav lielāks kā 130 izglītojamie 2. - 7. klasēs un 104 izglītojamie 8. - 9. klasēs;
  - 5.3.2. izglītojamo skaits klasē nav lielāks par 22 izglītojamajiem 2. - 3. klašu grupā un 26 izglītojamajiem 4. - 9. klašu grupā;
  - 5.3.3. ja izglītojamajam nepieciešams īstenot pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumā ieteikto speciālās izglītības programmu vai pedagoģiski medicīniskās komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinumā noteiktos atbalsta pasākumus, klasē drīkst būt ne vairāk kā četri izglītojamie ar speciālām vajadzībām.
- 5.4. Direktors pēc pedagogu ieteikuma var noteikt maksimālo izglītojamo skaitu klasē, kas ir mazāks kā 5.2.2. punktā noteiktais.
- 5.5. Ja izglītības iestāde atsakās uzņemt izglītojamo izglītības iestādē, direktors rakstiski informē iesnieguma iesniedzēju par izglītojamā uzņemšanas atteikumu un tā iemesliem. Direktors par atteikumu uzņemt izglītojamo izglītības iestādē pamatizglītības iegūšanai vai turpināšanai informē arī Ogres novada pašvaldības Izglītības pārvaldi.
- 5.6. Ja pēc sākotnējā atteikuma izglītības iestādei ir iespēja piedāvāt izglītojamā uzņemšanu, tā sazinās ar vecāku, izmantojot sākotnējā iesniegumā norādītos saziņas līdzekļus.
- 5.7. Kārtības 5. daļas nosacījumi attiecināmi arī uz izglītojamo uzņemšanu 1. klasē, ja iesniegums par izglītojamā uzņemšanu izglītības iestādē saņemts pēc 15. jūnija.

## **6. Noslēguma jautājumi**

- 6.1. Sūdzības par izglītojamo dalījumu klasēs adresējamās izglītības iestādes direktoram.
- 6.2. Līdz ar Kārtības stāšanos spēkā 2020. gada 2. janvārī, spēku zaudē 15.06.2018 iekšējie noteikumi Nr. 9/2018 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti Ogres 1. vidusskolas 2. - 9. klasē” un 07.01.2019 iekšējie noteikumi Nr. 1/2019 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti Ogres 1. vidusskolas 1. klasē 2019./20. mācību gadā”.

Ogres 1. vidusskolas direktors

I.Grigorjevs

Vecāka vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Faktiskās dzīvesvietas adrese (ja atšķiras no deklarētās) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kontaktinformācija (e-pasts, tālruņa numurs) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Iesniegums

Lūdzu uzņemt manu meitu/dēlu

\_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

Personas  
kods

							-						
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_ . klasē  
(izglītības iestādes nosaukums)

no \_\_\_\_\_  
(mācību uzsākšanas datums)

šādā izglītības programmā (izvēlieties vienu):

- pamatizglītības programma, kods 21011111;
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611;
- pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 21013111.

\_\_\_\_\_

(vecāka vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_

(paraksts)

\_\_\_\_\_ .gada \_\_\_\_\_